## ACTA DE TRASLADO DOCUMENTAL No 001 de 2022 CONTRATO No 1401 DE 2022

En la ciudad de Girardot, Cundinamarca, el día doce (12) del mes de octubre del año 2022, la empresa contratista Procesos y Servicios S.A.S. realiza el traslado de 401 unidades de almacenamiento (Bolsa) sellada con su respectivo precinto de seguridad y con su respectiva tapa-Bolsa debidamente aprobada y firmada; correspondientes a expedientes de Antecedentes Registrales y documentos por incluir (Turnos), distribuidos de la siguiente manera:

| Antecedentes Registrales | No. Registros | No. Bolsas | No. Folios |
|---|---|---|---|
| Expedientes Registrales | 7.218 | 156 | 308.961 |
| Documentos por insertar | 0 | 245 | 584.295 |
| **Total:** | **7.218** | **401** | **893.256** |

Así mismo, en cumplimiento del objeto contractual y los lineamientos expuestos en el Anexo Técnico No.1 "Organización de la serie documental Antecedentes Registrales" (anexo al contrato), el Grupo de Gestión Documental - GGD de la SNR, aprueba el traslado de la documentación, la cual fue previamente revisada en los procesos de alistamiento, inventario documental y embalaje realizados por el contratista.

Para la validación del producto estuvo a cargo de los funcionarios de la SNR, Gabriel González en representación del grupo de gestión documental, Maryan Ruiz contratista de PYS, delegado de la supervisión del contrato 1401- 2022 Alejandro Beltran.

De acuerdo con el "Protocolo de cargue, Traslado y Descargue" emitido y entregado por el contratista Procesos y Servicios S.A.S. a la SNR, la ruta del traslado inicia con el cargue de la documentación al camión de placas: EQZ 476 desde las instalaciones de la Oficina de Registro e Instrumentos Públicos, Calle 18 # 9-95 para transferir la custodia y administración a las Instalaciones de Procesos y Servicios S.A.S ubicada en la ciudad de Bogotá, en la dirección Carrera 68D # 13-67 barrio Montevideo con la firma de quienes intervinieron en este proceso.

De igual manera, el contratista hace entrega de 1 archivo en medio digital generados desde el Aplicativo de inventario documental, correspondientes a la transferencia documental.

Para efecto de consulta por parte de la ORIP de: Girardot se realizará a través del sistema WENTRY con previa creación de un Usuario y su respectiva contraseña al señor registrador o quien a su vez este designe.

Se cierra camión con precinto de seguridad PYS 04131 se deja evidencia fotográfica, para constancia se firma la presente por las personas que intervinieron el proceso de traslado documental.

Se anexan a la presente: lista de chequeo, así como también los documentos de los vehículos, su conductor y el escolta.

Se deja como observación la bolsa 101 por faltante de firma de registrador, a la cual se le hizo una apertura en la parte de la firma para realizar el diligenciamiento, ya que al imprimir la tapa bolsa de nuevo se hacía una modificación de folios directamente del aplicativo, cabe aclarar que esa bolsa se ingresó en el aplicativo que se dañó.

**Quien entrega:**

**Firma:** MARIAN RUIZ.
**Nombre:** Maryan Ruiz
**Cargo:** Coordinador PYS
**Entidad:** Procesos y Servicios

**Firma:**
**Nombre:**
**Cargo:**
**Entidad:**

**Quien recibe:**

**Firma:** MIGUEL
**Nombre:** MIGUEL
**Cargo:** conductor
**Entidad:** Procesos y servicios

**Firma:**
**Nombre:** Angel suarez
**Cargo:** Escolta seguridad victoria
**Entidad:**

**Delegado SNR**

**Firma:**
**Nombre:** ALEJANDRO BETRÁN
**Cargo:** T. ADMINISTRATIVO TIPO B

Registrador ORIP Girardot

**Firma:** Gabriel Ayala P.
**Nombre:**
**Cargo:** Registrador.